

«УТВЕРЖДАЮ»

Заместитель директора по УВР

Рабочая программа учебной дисциплины ~~«Работа на основе Федерального~~  
экономический колледж

*Ушакова*

Т.А. Ушакова

Приказ № 218 о/д от 08.09.2015 г.

*Актуализировано:*

*Зам. директора по УВР*

*Ушакова Т.А. Ушакова*

*пр. № 222 о/д от 31.08.16г*

*Актуализировано:*

*Зам. директора по УВР*

*Ушакова Т.А. Ушакова*

*пр. № 237 о/д от 30.08.17г*

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК**

государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) и программы (базисный учебный план) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Организация-разработчик: государственное бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Уфимский торгово-экономический колледж»

Разработчик: преподаватель А.М. Баймурзина

Заключение Республиканского экспертного совета по профессиональному образованию при ГБОУ РУМНЦ МО РБ Секция среднего профессионального образования протокол № 05/11 от 24.08.2011г.

## СОДЕРЖАНИЕ

|  |    |
|--|----|
| 1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины                          | 4  |
| 2. Структура и содержание учебной дисциплины                             | 6  |
| 3. Условия реализации учебной дисциплины                                 | 19 |
| 4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины             | 20 |
| ПРИЛОЖЕНИЕ 1. Лист изменений и дополнений, внесенных в рабочую программу | 22 |

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ 03 Иностранный язык – является частью программы подготовки специалистов среднего звена.

Рабочая программа составлена для очной формы обучения.

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** Программы дисциплин общего гуманитарного и социально-экономического цикла.

**1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

### Обязательная часть

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен *уметь*:

- вести беседу (диалог, переговоры) профессиональной направленности на иностранном языке;
- работать с источниками профессиональной информации на иностранном языке.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен *знать*:

- лексико-грамматический материал по специальности, необходимый для профессионального общения;
- различные виды речевой деятельности и формы речи;
- технику перевода профессионально ориентированных текстов.

Содержание дисциплины ориентировано на формирование общих компетенций (ОК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

**1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 138, в том числе:

-обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 118;

-самостоятельной работы обучающегося 20.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

| Вид учебной деятельности                                      | Объем часов      |
|---|------------------|
| Максимальная учебная нагрузка (всего)                         | 138              |
| Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)              | 118              |
| в том числе:  |                  |
| лабораторные занятия  | Не предусмотрено |
| практические занятия  | 118              |
| контрольные работы  | 6                |
| курсовая работа (проект)                                      | Не предусмотрено |
| самостоятельная работа студента (всего)                       | 20               |
| в том числе:  |                  |
| Самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)        | Не предусмотрено |
| Подготовка мультимедийных презентаций.                        | 2                |
| Составление рассказов, сообщений.                             | 9                |
| Чтение и перевод дополнительных текстов.                      | 1                |
| Составление резюме, деловых писем на английском языке.        | 2                |
| Подготовка диалогов.  | 1                |
| Подготовка рефератов.   | 2                |
| Выполнение лексико-грамматических упражнений.                 | 1                |
| Перевод балансового отчета с русского языка на английский     | 1                |
| Ответить на вопросы   | 1                |
| <i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i> |                  |

## 2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины Иностранный язык

| Наименование разделов и тем                     | Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся  | Объем часов | Уровень освоения |
|---|---|-------------|------------------|
| 1   | 2   |             |                  |
|   | Содержание учебного материала   |             |                  |
| <b>Раздел 1.</b>                                | Вводно-коррективный курс  | 10          |                  |
| <b>Тема 1.1.</b><br>Описание людей.             |   | 6           |                  |
|   | Общая характеристика человека. Личностные качества и черты характера.<br>Артикль. Глаголы to be, to have.<br><br>Сходство и различие. Индивидуальность человека.<br>Личные местоимения. Возвратные местоимения. Притяжательные местоимения.<br><br>Известные люди и их характеристика.<br>Указательные местоимения. |             | продуктивный     |
|   | Практические занятия совпадают с содержанием учебного материала данной темы.  |             |                  |
|   | Контрольная работа.   | 2           |                  |
|   | Самостоятельная работа: дать описание любимого певца (писателя, поэта, актера).   | 1           |                  |
| <b>Тема 1.2.</b><br>Профессиональная адаптация. |   | 4           |                  |

|   |   |    |                              |
|---|---|----|------------------------------|
|   | <p>В офисе. Планирование рабочего дня и рабочего времени в офисе. Обязанности, решение рабочих вопросов.</p> <p>Оборот there is/ are; времена группы Simple. Числительные. Предлоги времени.</p> <p>Имена существительные. Притяжательный падеж имен существительных.</p> <p>Проведение собраний и рабочих встреч. Протокол собрания.</p> <p>Типы вопросов.</p> |    | продуктивный                 |
|   | Практические занятия совпадают с содержанием учебного материала данной темы.  |    |                              |
|   | Самостоятельная работа: подготовить презентацию на тему "Мой рабочий день в офисе".   | 1  |                              |
| <b>Раздел 2.</b>                            | Развивающий курс  | 54 |                              |
| <b>Тема 2.1</b><br>Свободное время и досуг. |   | 6  |                              |
|   | <p>Планирование свободного времени и досуга.</p> <p>Конструкция to be going to; Предлоги места и направления. Причастие.</p> <p>Посещение музеев, театров, выставок.</p> <p>Времена группы Continuous.</p> <p>Встреча с друзьями.</p>   |    | продуктивный, репродуктивный |
|   | Практические занятия совпадают с содержанием учебного материала данной темы.  |    |                              |
|   | Самостоятельная работа: составить рассказ о посещении музея (театра, выставки)  | 1  |                              |



|   |  |   |                              |
|---|--|---|------------------------------|
| <p><b>Тема 2.2.</b><br/>Здоровый образ жизни. Спорт.</p>  |  | 6 |                              |
|   | <p>Любительский и профессиональный спорт. Популярные виды спорта в России и за рубежом.<br/>Наречия и прилагательные.</p> <p>Здоровье человека, за и против.<br/>Модальные глаголы.</p> <p>Воспитание здорового образа жизни в семье.<br/>Степени сравнения прилагательных. Сравнительные конструкции.</p> |   | продуктивный, репродуктивный |
|   | <p>Практические занятия совпадают с содержанием учебного материала данной темы.</p>  |   |                              |
|   | <p>Самостоятельная работа: рассказать о любом виде спорта</p>  | 1 |                              |
| <p><b>Тема 2.3.</b><br/>Средства массовой информации.</p> |  | 6 |                              |
|   | <p>Средства массовой информации в России.<br/>Существительные, употребляющиеся только в единственном и множественном числе (исключения).</p> <p>Пресса, телевидение. Временные группы Perfect.</p> <p>Интернет. Интернационализмы. Причастие II.</p>   |   | продуктивный                 |

|   |  |   |                                 |
|---|--|---|---------------------------------|
|   | Практические занятия совпадают с содержанием учебного материала данной темы.   |   |                                 |
|   | Самостоятельная работа: подготовить сообщение на основе газетной статьи  | 1 |                                 |
| <b>Тема 2.4.</b><br>Природа и человек.    |  | 6 |                                 |
|   | Природа и человек. Охрана окружающей среды.<br>Неопределенные местоимения some, one, no и их производные.<br><br>Природные ресурсы. Сложноподчиненные предложения.<br><br>Экологические проблемы. Сложноподчиненные предложения. |   | продуктивный,<br>репродуктивный |
|   | Практические занятия совпадают с содержанием учебного материала данной темы.   |   |                                 |
|   | Самостоятельная работа: подготовить реферат  | 1 |                                 |
| <b>Тема 2.5.</b><br>Образование в России. |  | 6 |                                 |
|   | Школы России. Страдательный залог во временах группы Simple.<br><br>Среднее профессиональное и высшее образование в России.<br><br>Дистанционное обучение. Согласование времен.  |   | продуктивный,<br>репродуктивный |
|   | Практические занятия совпадают с содержанием учебного материала данной темы.   |   |                                 |
|   | Самостоятельная работа: подготовить сообщение о колледже.  | 1 |                                 |

|   |   |   |                                 |
|---|---|---|---------------------------------|
| <b>Тема 2.6.</b><br>Национальное<br>духовное<br>развитие РБ |   | 6 |                                 |
|   | Национальные и семейные традиции. Прямая и косвенная речь.<br>Музеи, выставки, театры г. Уфы. Вопросы в косвенной речи.<br>Известные люди Башкортостана.  |   | продуктивный,<br>репродуктивный |
|   | Практические занятия совпадают с содержанием учебного материала данной темы.  |   |                                 |
|   | Самостоятельная работа: рассказать о своих семейных традициях.  | 1 |                                 |
| <b>Тема 2.7.</b><br>Общественная<br>жизнь.                  |   | 6 |                                 |
|   | Жизнь молодого человека в современном обществе.<br>Просьбы и приказы в косвенной речи.<br>Работа и учеба. Работа ради денег или самоудовлетворения?<br>Условные придаточные предложения I и II типа.<br>Виды работ и профессий. |   | продуктивный,<br>репродуктивный |
|   | Практические занятия совпадают с содержанием учебного материала данной темы.  |   |                                 |
|   | Самостоятельная работа: составить рассказ о своей будущей профессии.  | 1 |                                 |

|  |  |   |                              |
|--|--|---|------------------------------|
| <b>Тема 2.8.</b><br>Научно –<br>технический<br>прогресс. |  | 6 |                              |
|  | Книги или компьютеры? Предложения с neither... nor, either... Or.<br><br>Мобильные телефоны. Сложноподчиненные предложения с союзами for, as, till, until, though.<br><br>Придаточные предложения времени. |   | продуктивный, репродуктивный |
|  | Практические занятия совпадают с содержанием учебного материала данной темы.   |   |                              |
|  | Самостоятельная работа: подготовить сообщение «Компьютер в нашей жизни».   | 1 |                              |
| <b>Тема: 2.9.</b><br>Профессии.<br>Карьера.              |  | 6 |                              |
|  | Профессии.<br>Эквиваленты модальных глаголов.<br><br>Собеседование на работе.<br><br>Резюме.<br>Письмо-заявление.  |   | репродуктивный               |
|  | Практические занятия совпадают с содержанием учебного материала данной темы.   |   |                              |
|  | Самостоятельная работа: собрать информацию с англоязычных сайтов и написать резюме на соискание должности бухгалтера.  | 1 |                              |

|   |   |    |              |
|---|---|----|--------------|
| <b>Раздел III.</b>  | Моя будущая специальность   | 12 |              |
| <b>Тема: 3.1.</b><br>Моя будущая специальность – бухгалтер. |   | 6  |              |
|   | Кто такой бухгалтер.<br><br>Должностные обязанности бухгалтера.<br><br>Глаголы. Повелительное наклонение глагола.   |    | продуктивный |
|   | Практические занятия совпадают с содержанием учебного материала данной темы.  |    |              |
|   | Контрольная работа.   | 2  |              |
|   | Самостоятельная работа: подготовить презентацию о рабочем дне бухгалтера  | 1  |              |
| <b>Тема: 3.2.</b><br>Магазины – сфера будущей деятельности  |   | 6  |              |
|   | Типы магазинов.<br>Наименование отделов.<br><br>Наименование непродовольственных и продовольственных товаров.<br><br>Обсуждение цен.<br>Прошедшее неопределенное время. |    | продуктивный |

|   |   |    |              |
|---|---|----|--------------|
|   | Практические занятия совпадают с содержанием учебного материала данной темы.  |    |              |
|   | Самостоятельная работа: подготовить диалог «At the supermarket».  | 1  |              |
| <b>Раздел IV.</b>   | Деловая поездка за рубеж  | 14 |              |
| <b>Тема: 4.1.</b><br>Внешнеэкономическая деятельность страны изучаемого языка (Экономика. Торговля. Финансы). |   | 4  |              |
|   | Основные аспекты внешнеэкономической деятельности англоязычных стран.<br>Чтение и перевод тематических текстов.<br>Правильные и неправильные глаголы. |    | продуктивный |
|   | Практические занятия совпадают с содержанием учебного материала данной темы.  |    |              |
|   | Самостоятельная работа: подготовить реферат.  | 1  |              |
|   | Контрольная работа.   | 2  |              |
| <b>Тема: 4.2.</b><br>Выезд за границу   |   | 10 |              |

|   |   |    |                                 |
|---|---|----|---------------------------------|
|   | <p>Заполнение таможенной декларации.<br/>Обмен валюты в банке.<br/>Будущее неопределенное время.</p> <p>Таможенный и паспортный контроль.<br/>Вывески, указатели и объявления в аэропорту.<br/>Меры веса и объема.</p> <p>В гостинице. Регистрация. Беседа с администраторами. Разговор с горничной.<br/>Заполнение бланка.</p> <p>Типы английских гостиниц.</p> <p>Диалоги «В самолете», «Обмен валюты», «Разговор со служащим на таможне», «Беседа со стюардессой», «Регистрация авиабилета и оформление багажа».</p> |    | ознакомительный, репродуктивный |
|   | Практические занятия совпадают с содержанием учебного материала данной темы.  |    |                                 |
|   | Самостоятельная работа: чтение и перевод дополнительных текстов, подготовка пересказа.  | 1  |                                 |
| <b>Раздел V.</b>  | Хозяйственно-финансовая деятельность предприятий торговли различных форм собственности  | 18 |                                 |
| <b>Тема: 5.1.</b><br>Типы и виды предприятий торговли различных форм собственности. |   | 6  |                                 |

|  |   |   |                |
|--|---|---|----------------|
|  | <p>Типы и виды предприятий торговли различных форм собственности (СП, АО, Торговый дом и т.д.).</p> <p>Фонды предприятия.</p> <p>Страдательный залог.</p> |   | репродуктивный |
|  | Практические занятия совпадают с содержанием учебного материала данной темы.  |   |                |
|  | Самостоятельная работа: выполнение лексико-грамматических упражнений  | 1 |                |
| <b>Тема 5.2.</b><br>Понятие о бухгалтерском учете. |   | 4 | репродуктивный |
|  | <p>Понятие о бухгалтерском учете. Его виды и основные элементы.</p> <p>Причастия I и II в функции определения.</p>  |   |                |
|  | Практические занятия совпадают с содержанием учебного материала данной темы.  |   |                |
|  | Самостоятельная работа: перевести балансый отчет с русского языка на английский.  | 1 |                |
| <b>Тема 5.3.</b><br>Деловая переписка              |   | 8 |                |



|   |   |    |                |
|---|---|----|----------------|
|   | <p>Деловая переписка.<br/>Особенности употребления many, much, little, a little, few, a few, plenty of, a lot of с именами существительными и глаголами.</p> <p>Деловое письмо. Его основные части.</p> <p>Виды деловых писем.</p> <p>Телекс. Факс. Телеграмма.</p> |    | репродуктивный |
|   | Практические занятия совпадают с содержанием учебного материала данной темы.  |    |                |
|   | Самостоятельная работа: Составить электронное деловое письмо на английском языке.   | 1  |                |
| <b>Раздел VI.</b>   | Кредитование и налогообложение коммерческой деятельности.   | 10 |                |
| <b>Тема 6.1.</b><br>Ценные бумаги и расчетно-платежные документы. |   | 4  |                |
|   | <p>Ценные бумаги и расчетно-платежные документы (векселя, чеки, расчеты по факторингу и лизингу).</p> <p>Образцы расчетно-платежных документов.</p>   |    | продуктивный   |

|   |   |   |              |
|---|---|---|--------------|
|   | Практические занятия совпадают с содержанием учебного материала данной темы.  |   |              |
|   | Самостоятельная работа: ответить на вопросы по пройденной теме.   | 1 |              |
| <b>Тема 6.2.</b><br>Кредитование<br>коммерческой<br>деятельности. |   | 6 |              |
|   | Кредитование коммерческой деятельности.<br>Тематический текст и диалоги.<br><br>Виды банков. Перечень услуг банков.<br><br>Условия предоставления кредита банком. |   | продуктивный |
|   | Практические занятия совпадают с содержанием учебного материала данной темы.  |   |              |
|   | Самостоятельная работа: составить сообщение о налогообложении в России.   | 1 |              |

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебных кабинетов иностранного языка.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- раздаточный материал (грамматические и лексические таблицы, рабочая тетрадь, учебно-методические комплексы)
- Технические средства обучения: мультимедиапроектор, аудио - и - видеокассеты.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения** (перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы)

Основные источники:

1. Украинец, И.А. Иностранный язык (английский) в профессиональной деятельности: Учебно-методическое пособие. – М.: Российский государственный университет правосудия, 2013. – 46 с
2. Профессиональный иностранный язык: английский язык / Попов Е.Б. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 150 с.:
3. Английский язык в ситуациях повседневного делового общения: Учебное пособие / З.В. Маньковская. - М.: НИЦ Инфра-М, 2012. – 223 с.:
4. Афанасьева О.В., Д.Дули, И.В.Михеева, Б.Оби, В.Эванс. Английский язык. 11 класс. Учебник для общеобразовательных учреждений – 2-е изд. – М.: Express Publishing: Просвещение, 2012.
5. Баранова К.М, Дули Дж., Копылова В.В и др. Английский язык. 11 класс: учебник для общеобразоват. учреждений с углубленным изучением английского языка. М.: Express Publishing: Просвещение, 2013
6. Баранова К.М. Дули Д. Копылова В.В и др. Английский язык. 10кл.,11кл. углубленный уровень М.:Просвещение, 2014.
7. Вербицкая М.В., Камине Д. Карр, Парсонс Д., Миндрул О.С. / Под ред. Вербицкой М.В. Английский язык. 11 класс: базовый уровень. М: «Вентана-Граф», 2013.

Дополнительные источники:

- Современный английский. Новейший справочник по грамматике. Морфология: Г. А. Вейхман — Москва, Астрель, АСТ, 2012 г.- 320 с.
- Modern Dictionary of Phrasal Verbs and Idioms in the Language of Business / Современный англо-русский словарь фразовых глаголов и идиом в сфере экономики и бизнеса: К. А. Солoduшкина — Санкт-Петербург, Антология, 2013 г.- 800 с.

Интернет-ресурсы:

8. <http://www.accountancyage.com> // Accountancy Age - electronic magazine.
9. <http://acct.tamu.edu/giroux/history.html> // Accounting history.
10. <http://acct.tamu.edu/giroux/first.html> // Who was the first accountant?
11. <http://acct.tamu.edu/giroux/timeline.html> // Great Events in Accounting & Business History.
12. <http://www.joblatino.com/jokes/accounta.html> // Accountant Jokes.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

| <b>Результаты обучения<br/>(освоенные умения,<br/>усвоенные знания)</b>  | <b>Формы и методы контроля и<br/>оценки результатов обучения</b>  |
|--|---|
| <b>Умения:</b>   |   |
| Планировать свой рабочий день, свое свободное время, поддерживать свое здоровье занятиями спортом, пользоваться Интернетом и благами научно-технического прогресса, решать экологические проблемы. | Текущий контроль: оценка продукта учебной деятельности (устных сообщений) по критериям (грамотность речи, полнота сообщения, новизна информации, обоснованность выбора источников) на практических занятиях |
| Применять приемы делового общения в профессиональной деятельности  | Текущий контроль: оценка результатов формализованного наблюдения за деятельностью обучающихся в процессе учебных занятий.   |
| Общаться на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы.   |   |
| <b>Знания:</b>   |   |
| Классификация типов магазинов, товаров и продуктов.  | Текущий контроль: оценка результатов стандартизированного тестирования сопоставлением с эталоном (ключом, модельным ответом) на контрольной работе.   |
| Резюме, письмо-заявление.  | Текущий контроль: оценка  |

|   |  |
|---|--|
|   | результатов формализованного наблюдения за деятельностью обучающихся в процессе учебных занятий.   |
| Общая информация о типах и видах предприятий торговли различных форм собственности. | Текущий контроль. Оценка результатов стандартизированного тестирования сопоставлением с эталоном (ключом, модельным ответом) на дифференцированном зачете. |
| Сведения об основных аспектах внешнеэкономической деятельности англоязычных стран.  | Текущий контроль. Оценка результатов стандартизированного тестирования сопоставлением с эталоном (ключом, модельным ответом) на дифференцированном зачете. |
| Понятие о бухгалтерском учете.  |  |
| Типы ценных бумаг и расчетно-платежных документов.                                  |  |
| Особенности процесса кредитования коммерческой деятельности.                        |  |
| Деловой этикет при встрече и обслуживании посетителей, структура делового письма.   | Текущий контроль: оценка результатов формализованного наблюдения за деятельностью  |

|  |  |
|--|--|
|  | обучающихся в процессе учебных занятий.        |
|  | Итоговый контроль:<br>дифференцированный зачет |

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1.  
ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ, ВНЕСЕННЫХ  
В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ**

|  |              |
|--|--------------|
| № изменения, дата внесения изменения; № страницы с изменением; |              |
| <b>БЫЛО</b>  | <b>СТАЛО</b> |
| Основание:   |              |
| Подпись лица внесшего изменения                                |              |