

Утверждаю
Директор ГБПОУ
Уфимский торгово-
экономический колледж
Р.Н.Мусин
«12» _____ 2016г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о «Системе управления охраной труда»
(СУОТ) в ГБПОУ УТЭК

2016г.

1. Общие положения

1.1. «Охрана труда» - это система обеспечения безопасности жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности независимо от вида и природы воздействующих на работников опасных и вредных производственных и природных факторов, которая включает в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические и иные мероприятия.

1.2. «Система управления охраной труда организации» (далее - СУОТ) – это регламентированная законодательными, нормативными правовыми актами и локальными организационно-распорядительными документами деятельность администрации (работодателя) и работников организации, направленная на обеспечение требований охраны труда.

1.3. СУОТ распространяется на всех участников трудовых отношений и устанавливает обязательные единые требования к управлению охраной труда в организации.

1.4. Нормативной правовой основой СУОТ организации являются:

- Федеральные законы и Постановления Правительства РФ по вопросам охраны труда;
- нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования по охране труда согласно Постановлению Правительства РФ от 23 мая 2000г. №399;
- региональные нормативные акты в области охраны труда;
- постановления, решения и другие документы местных органов власти по вопросам охраны труда;
- локальные акты и организационно-распорядительные документы по вопросам охраны труда, разработанные и утвержденные в установленном порядке, введенные в действие приказом директора ГБПОУ УТЭК.

1.5. Финансирование охраны труда организации осуществляется в соответствии с законодательством.

2. Организация управления охраной труда

2.1. Система управления охраной труда (СУОТ) является неотъемлемой частью управления деятельностью ГБПОУ УТЭК. Управление охраной труда обеспечивается через организацию работы по функциям управления и по направлениям деятельности в области охраны труда. Объектом управления охраной труда ГБПОУ УТЭК является деятельность структурных подразделений, функциональных служб, должностных лиц, исполнителей работ по обеспечению безопасности труда на рабочих местах и выполнению требований охраны труда.

2.2. Функционирование СУОТ обеспечивается органом управления охраной труда в ГБПОУ УТЭК.

Руководство управлением охраной труда в организации осуществляют:

- в целом – Директор ГБПОУ УТЭК и лицо, на которое приказом директора возложена ответственность за управление охраной труда;
- в подразделениях – их руководители, а на участках структурных подразделений непосредственные руководители, в подчинении которых находятся работники. На этих руководителей приказом директора ГБПОУ УТЭК возлагается ответственность за обеспечение условий охраны труда в пределах требований, оговоренных в их должностных инструкциях.

Управление охраной труда осуществляется во взаимодействии с представительным органом работников организации (профсоюзным комитетом).

Организационно-методическую работу по управлению охраной труда, подготовку управленческих решений и контроль за их реализацией осуществляет ответственный по охране труда.

2.3. Исполнение управленческих функций и организация работ по направлениям деятельности в области охраны труда осуществляется конкретными работниками организации согласно должностным инструкциям. На каждого работника организации возлагаются соответствующие обязанности в области охраны труда.

3. Функции управления охраной труда

3.1. Организация, координация работы.

Организация и координация работы по охране труда обеспечивается комплексом локальных нормативных и организационно-распорядительных документов, в которые входят:

- Правила внутреннего трудового распорядка организации;
- Положения о структурных подразделениях, службах, стандарты предприятия;
- Положение о системе управления охраной труда (СУОТ) организации;
- Положение о службе охраны труда организации;
- разработанные и утвержденные в установленном порядке должностные обязанности работников организации;
- ежегодно обновляемые приказы и распоряжения;
- организационно-исполнительная документация по направлениям работ по охране труда.

3.1.1. Правила внутреннего трудового распорядка организации - локальный нормативный акт организации, регламентирующий в соответствии с Трудовым кодексом и иными федеральными законами порядок приема и увольнения работников, основные права, обязанности и ответственность сторон трудового договора, режим работы, время отдыха, применяемые к работникам меры поощрения и взыскания, а также иные вопросы регулирования трудовых отношений в организации.

Правила внутреннего трудового распорядка организации утверждаются директором с учетом мнения представительного органа работников организации.

Правила внутреннего трудового распорядка организации по общепринятому порядку являются приложением к коллективному договору.

3.1.2. Положения о структурных подразделениях, службах, обеспечивают координацию работ по охране труда, установление порядка взаимодействия лиц, участвующих в управлении, и лиц, участвующих в трудовом процессе, разграничивают полномочия.

3.1.3. Настоящее Положение о СУОТ является локальным нормативным актом организации по охране труда.

3.1.4. В соответствии с требованиями ст. 217 Трудового кодекса РФ в организации создается Служба охраны труда. «Положение о службе охраны труда» является составной частью СУОТ.

3.2. Планирование работ по охране труда.

Планирование работ по охране труда в организации состоит в определении приоритетных направлений, сроков, этапов и способов обеспечения требований действующего законодательства и подзаконных актов по охране труда. Планирование работы по охране труда обеспечивает непрерывность мероприятий, взаимосвязь планов по охране труда с другими планами организации.

Исходными данными для разработки планов по охране труда являются данные учета и отчетности, материалы проверок, в том числе:

- результаты аттестации рабочих мест по условиям труда, или другая документация, содержащая формализованные сведения о рабочих местах;
- статистические сведения об условиях труда, производственном травматизме, временной нетрудоспособности пострадавших при несчастных случаях на производстве и затратах на мероприятия по охране труда;

- предписания органов надзора и контроля за соблюдением законодательства о труде и об охране труда;
- организационно - распорядительные документы организации (акты проверок, приказы и т. д.).

3.3. Анализ, учёт, и оценка показателей состояния охраны труда и функционирования СУОТ организации.

Учет, отчетность и анализ состояния охраны труда в организациях заключается в документировании, обобщении и изучении причин и условий возникновения несчастных случаев и профессиональных заболеваний, нарушений требований законодательства, государственных и отраслевых стандартов безопасности труда, правил и норм охраны труда, а также выполнения запланированных профилактических мероприятий и функционирования СУОТ.

3.3.1. Правовыми основаниями обязательности учета, отчетности для организации являются требования:

- п. 12 ст. 210 Трудового кодекса РФ;
- Федеральный закон «Об ответственности за нарушение порядка предоставления государственной статистической отчетности» от 13.05.92 № 2761-1 (с изменениями от 30 декабря 2001 г.);
- Постановления Госкомстата России;
- «Рекомендаций по организации работы службы охраны труда в организации», утв. Постановлением Минтруда России от 8.02.00 № 14 (п. 7.12, раздел 3).

3.3.2. Для целей учета и последующего анализа состояния охраны труда в организации накапливаются следующие сведения:

- свидетельства ознакомления специалистов и должностных лиц с приказами об ответственности за охрану труда;
- данные об ознакомлении руководителей структурных подразделений и главных специалистов с приказами о закреплении ответственных за безопасную эксплуатацию систем, механизмов, оборудования, зданий (сооружений) и территорий;
- учет прохождения обучения и проверки знаний по охране труда руководителями и специалистами;
- об ознакомлении руководителей с должностными инструкциями;
- об обученности рабочих безопасным методам труда, аттестации (переаттестации) работников, занятых работами в опасных условиях труда, повышении квалификации;
- о проведении инструктажей по охране труда, организации регистрации этих инструктажей;
- о результатах выполнения трехступенчатого контроля за охраной труда;
- о наличии и организации работы уголков охраны труда;
- об организации применения нарядов-допусков на выполнении работ повышенной опасности;
- о проведении предварительных и периодических медицинских осмотров;
- об обеспеченности работников средствами индивидуальной защиты;
- о результатах проведения аттестации рабочих мест по условиям труда;
- об обеспечении работников лечебно-профилактическим питанием;
- о результатах освидетельствования оборудования, систем, механизмов, зданий (сооружений) и территорий;
- о результатах расследования несчастных случаев на производстве и случаев профзаболеваний, акты по форме Н-1 (Н-1ПС);
- о результатах проведенных проверок органами государственного надзора и контроля;
- о мероприятиях по устранению замечаний и нарушений, выявленных в ходе всех видов проверок, и результаты контроля за их реализацией;
- другие сведения.

3.3.3. Анализ проводится с нарастающим итогом – за первый квартал, за полугодие, за девять месяцев и год. Организацию учета, анализа, прогнозирования и выработки рекомендаций осуществляет специалист по охране труда с привлечением профсоюзной организации и специалистов организации. Результаты анализа оформляются в виде совместных решений с профсоюзным комитетом, приказов директора ГБПОУ УТЭК и являются обязательными организационно-распорядительными документами для все работников.

3.4. Контроль за состоянием охраны труда и функционированием СУОТ организации.

Функции контроля состояния условий и охраны труда осуществляются:

- постоянным контролем ответственных лиц административно-технического персонала организации, согласно их должностным обязанностям в области охраны труда;

- целевыми и комплексными проверками, проводимыми специалистом по охране труда;

- периодическим трехступенчатым административно-общественным контролем состояния охраны труда с привлечением профсоюзной организации, (комитетов) комиссий по охране труда, доверенных лиц.

Кроме этого, контроль и надзор за соблюдением законодательства о труде и охране труда осуществляется вышестоящими организациями, органами государственного надзора и общественным контролем.

3.5. Финансирование затрат по охране труда.

Правовой основой финансирования мероприятий по охране труда является Трудовой кодекс, ст.226.

Функция финансирования реализуется включением в смету затрат организации:

- расходов на мероприятия по охране труда;

- расходов компенсационного характера, обусловленных работой в неблагоприятных условиях труда;

- выплат по возмещению вреда пострадавшим в связи с несчастными случаями на производстве и профессиональными заболеваниями;

- платежи по договорам обязательного страхования;

- другие расходы.

Работники организации не несут расходов на финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

3.6. Стимулирование высоких показателей состояния охраны труда и определения степени ответственности лиц, не выполняющих требования охраны труда.

Функция стимулирования повышения уровня охраны труда обеспечивается моральным и материальным стимулированием руководителей подразделений, руководителей участков и исполнителей за хорошие результаты работы по обеспечению условий и охраны труда. Стимулирование осуществляется в зависимости от показателя производственного травматизма и профзаболеваний, выполнения работниками организации своих должностных обязанностей по охране труда.

4. Направления работ по охране труда

4.1. Обучение, проверка знаний по охране труда, инструктирование.

Все работники для приобретения навыков безопасной организации и исполнения трудовых обязанностей проходят необходимое обучение по охране труда с учетом специфики выполняемых работ, соответствующей квалификации и компетентности. В результате обучения у работника появляются знания, касающиеся:

- обязанностей работника в области охраны труда в соответствии с действующим законодательством;

- фактических или потенциальных последствий его деятельности на уровень безопасности труда;

- понимания ответственности за соответствие его действий: - политике организации в области охраны труда, требованиям охраны труда, системе управления охраной труда, включая действия работника в аварийных ситуациях;

- возможных последствий несоблюдения технологических процессов и инструкций по охране труда.

Обучение, инструктаж и проверка знаний по охране труда работников организации проводится в соответствии с утвержденным и действующим в организации «Положением о порядке обучения по охране труда и проверке знаний требований охраны труда работников организации».

Локальными нормативными актами организации, устанавливающими требования по охране труда при выполнении работ, являются инструкции по охране труда. Разработка, введение в действие, пересмотр инструкций по охране труда по всем специальностям и видам работ в организации осуществляется согласно «Положению о порядке разработки инструкций по охране труда».

4.2. Обеспечение безопасности машин, оборудования, инструмента.

Обеспечение безопасности эксплуатируемого производственного оборудования осуществляется постепенным приведением его в соответствие с требованиями стандартов ССБТ, заменой новым безопасным оборудованием, своевременным выполнением профилактического обслуживания и ремонтов, его расстановкой по утвержденным планам, с обеспечением свободных доступов к зонам обслуживания, необходимых проходов и проездов.

Организацию работы по обеспечению безопасности производственного оборудования, машин и инструмента проводится на основе оценки уровня безопасности названных средств и последующего приведения их в соответствие с требованиями документации заводов-изготовителей, нормативных правовых актов по охране труда.

Производственное оборудование, машины должны обеспечивать безопасность работ при монтаже, эксплуатации и ремонте, должны быть пожаро-, взрывобезопасными и в процессе эксплуатации не загрязнять окружающую среду выбросами вредных веществ выше установленных санитарных норм, не создавать опасности в результате воздействия влажности, солнечной радиации, механических колебаний, перепадов давлений и температур и т.п.

С учетом фактического состояния и конкретных условий в организации разрабатываются организационные и другие документы, устанавливающие порядок обеспечения безопасности производственного оборудования, машин.

Ежегодно издается или обновляется приказ о возложении ответственности за техническое состояние и безопасную эксплуатацию производственного оборудования, машин на руководителей структурных подразделений, в ведении которых находится это оборудование.

В организации ведется учет производственного оборудования и машин. Запрещается эксплуатация не принятого и не поставленного на учет производственного оборудования и машин.

Оборудование должно подвергаться периодическим техническим осмотрам и ремонтам, в сроки предусмотренные графиками, утвержденными ежегодно в установленном порядке, согласно принятой в организации (утвержденной приказом) системы планово-предупредительного ремонта (ППР). Все эксплуатируемое оборудование должно находиться в исправном состоянии. Неиспользуемое длительное время и неисправное оборудование отключается от всех энергоносителей и технологических трубопроводов.

На каждую единицу оборудования ведется технический паспорт, поставляемый заводом – изготовителем. В технический паспорт вносятся данные о выполненных ремонтах согласно графику ППР, а также Ф.И.О. ответственных за технически исправное состояние, безопасную эксплуатацию и номер приказа об их назначении.

Основным условием безопасности используемого в организации инструмента является его соответствие требованиям межотраслевых и отраслевых правил по охране труда и разработанным на их основе местным инструкциям по охране труда для конкретных профессий и работ.

Инструмент, не соответствующий безопасности труда, неисправный и изношенный, использование которого может привести к травмированию как самого работающего, так и рядом работающих, в обязательном порядке изымается с рабочего места.

Ручной инструмент повседневного применения должен быть закреплен за работающим для индивидуального или бригадного пользования.

4.3. Обеспечение безопасности технологических процессов.

Согласно законодательству работодатель обязан обеспечить безопасность технологических процессов. В соответствии с ГОСТ 12.3.002 – 75 ССБТ «Процессы производственные. Общие требования безопасности», безопасность технологических процессов обеспечивается:

- выбором применяемых производственных процессов, а также приемов, режимов работы и порядка обслуживания производственного оборудования;

- выбором производственных помещений, производственных площадок (для процессов, выполняемых вне производственных помещений)

- выбором производственного оборудования, размещением производственного оборудования, организацией рабочих мест;

- выбором исходных материалов, заготовок и полуфабрикатов, способов хранения и транспортировки исходных материалов, заготовок, полуфабрикатов, готовой продукции и отходов производства;

- профессиональным отбором и обучением работающих, применением средств защиты работающих;

- включением требований безопасности в нормативно-техническую и технологическую документацию.

Безопасности технологических процессов достигается соблюдением требований действующих правил, норм, инструкций и другой нормативной документации по охране труда.

Организация и производство работ повышенной опасности в технологических процессах осуществляется с обеспечением дополнительных требований безопасности.

4.4. Обеспечение безопасности зданий, сооружений, территорий.

Безопасность зданий и сооружений обеспечивается приведением их в соответствие требованиям строительных норм и правил (СНиП 2.09.02-85 «Производственные здания», СНиП 2.09.04-87 «Административные и бытовые здания», СНиП 2.08.01-89* «Жилые здания» и др.) и их эксплуатацией в соответствии с «Положением о проведении планово-предупредительного ремонта производственных зданий и сооружений», утвержденного постановлением Госстроя СССР от 29.12.73 № 279.

Устройство производственных территорий, их техническая эксплуатация должны соответствовать требованиям СНиП 12-03-2001 "Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования", а также государственных стандартов, санитарных, противопожарных, экологических и других действующих нормативных документов.

Производственные территории и участки работ во избежание доступа посторонних лиц должны быть ограждены.

Безопасность зданий и сооружений обеспечивается организацией соответствующего надзора и эксплуатации в соответствии с «Положением о проведении планово-предупредительного ремонта производственных зданий и сооружений», утвержденного постановлением Госстроя СССР от 29.12.73 №279. На основании этого Положения организуется надзор, эксплуатация и ремонт зданий, включая строительные конструкции, санитарно-техническими устройства, сети тепло, водо, электроснабжения и другие элементы.

4.5. Обеспечение условий труда.

Условия труда на рабочем месте оцениваются в зависимости от организации рабочего места, характера выполняемых работ, состава обслуживаемого оборудования, характеристик технологического процесса, применяемых сырья и материалов и др. На рабочем месте возможно наличие вредных и опасных производственных факторов, тяжести и напряженности трудового процесса, травмоопасности обслуживаемого оборудования. Нормализация или улучшение условий труда достигается следующими мерами и мероприятиями:

- создание здорового микроклимата (температура, влажность и скорости движения воздуха в производственных помещениях);
- максимальным снижением концентрации в воздухе помещения пыли, газов и паров;
- обеспечением хорошей освещенности;
- снижением шума и вибрации до допустимых норм;
- внедрением научной организации труда;
- благоприятным внешним и внутренним оформлением помещений и зданий.

Обеспечение здоровых и безопасных условий труда обеспечивается текущим контролем, а также проведением в обязательном порядке один раз в пять лет аттестации рабочих мест по условиям труда. Порядок проведения аттестации рабочих мест по условиям труда подробно изложен в приказе Минздравсоцразвития России от 31 августа 2007г. № 569.

4.6. Обеспечение режимов труда и отдыха, компенсации.

Коллективным договором, соглашениями и Правилами внутреннего трудового распорядка в соответствии с Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами устанавливается режим труда и отдыха работников организации.

Дополнительные оплачиваемые отпуска и компенсации предоставляются работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также в других случаях предусмотренных федеральными нормативными актами.

4.7. Обеспечение средствами индивидуальной защиты.

Для обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты организация заключает договора поставки необходимых СИЗ с организациями, занимающимися их реализацией или либо напрямую с изготовителями.

4.8 Лечебно-профилактическое обслуживание.

Лечебно-профилактическое обслуживание включает в себя:

- предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования) работников;
- организацию специального питания;
- лечебно-профилактические мероприятия по предупреждению заболеваний работающих, а также создание целого комплекса лечебно-профилактических устройств.

Порядок проведения предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников организации осуществляется в соответствии с «Положением о порядке проведения предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников организации».

В организации на работах с вредными условиями труда согласно «Перечню профессий и должностей организации, при работе на которых в профилактических целях работникам выдаётся молоко или другие равноценные продукты», работникам выдаются бесплатно по установленным нормам молоко или другие равноценные пищевые продукты. На работах с особо вредными условиями труда согласно «Перечню производств, профессий и должностей организации, работа в которых дает право на бесплатное получение лечебно-профилактического питания», предоставляется по установленным нормам лечебно-профилактическое питание. «Перечни» согласовываются и утверждаются в установленном порядке и являются приложениями к коллективному договору организации.

4.9. Санитарно – бытовое обслуживание.

Санитарно-бытовое обслуживание работников организации обеспечивается комплексом бытовых зданий, предназначенных для размещения в них вспомогательных помещений для обслуживания работающих: санитарно-бытовых, здравоохранения, общественного питания, торговли и службы быта, культуры.

В состав вспомогательных санитарно-бытовых помещений входят гардеробные, душевые, умывальные, уборные, устройства питьевого водоснабжения, помещения для обогрева и охлаждения, обработки, хранения и выдачи спецодежды.

Нормализация санитарно-гигиенических условий достигается выявлением и устранением несоответствия местных условий требованиям Строительных норм и правил - СНиП 2.09.04-87 «Административные и бытовые здания», СНиП 2.08.02-89 «Общественные здания и сооружения», в которых изложены нормативные требования

4.10. Страховая защита.

Организация в обязательном порядке ставится работодателем на учет в региональном отделении Фонда социального страхования, автоматически обеспечивая страхование своих работников. Через уплату взносов обеспечивается гарантированное возмещение вреда работнику через Фонд социального страхования в виде:

- пособий по временной нетрудоспособности, назначаемых в связи со страховым случаем;
- единовременной и ежемесячных страховых выплат;
- дополнительных расходов, связанных с повреждением здоровья застрахованного, на его медицинскую, социальную, профессиональную реабилитацию.

Возмещение застрахованному морального вреда, причиненного в связи с несчастным случаем на производстве или профессиональным заболеванием, осуществляется причинителем вреда.

4.11. Взаимодействие с работниками и органами власти.

Система взаимоотношений руководства организации (работодателя) с работниками (представителями работников), направленная на обеспечение согласования взаимных интересов по вопросам охраны труда строится на условиях социального партнерства

Основными принципами социального партнерства являются:

- равноправие сторон;
- уважение и учет интересов сторон;
- заинтересованность сторон в участии в договорных отношениях;
- соблюдение сторонами и их представителями законов и иных нормативных правовых актов;
- полномочность представителей сторон;
- добровольность принятия сторонами на себя обязательств;
- реальность обязательств, принимаемых на себя сторонами;
- обязательность выполнения принятых решений;
- контроль за выполнением принятых решений;
- ответственность сторон, их представителей за невыполнение по их вине принятых решений;
- примирительного разрешения разногласий, возникающих в отношениях социального партнерства.

В целях сотрудничества по охране труда в организации образуются по инициативе работников и (или) работодателя из равного числа представителей работников и работодателя:

- комитет (комиссия) по охране труда;
- комиссия по трудовым спорам.

Комитет (комиссия) по охране труда организует свою работу в соответствии с «Рекомендациями по формированию и организации деятельности совместных комитетов (комиссий) по охране труда, создаваемых на предприятиях, в учреждениях и организациях

с численностью работников более 10 человек», утвержденных Постановлением Минтруда РФ от 12.10.1994 г. №64.

В состав комитета (комиссии) включаются, как правило, уполномоченные (доверенные) лица по охране труда профессионального союза или трудового коллектива. Выборы и работа уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда производятся согласно «Рекомендациям по организации работы уполномоченного (доверенного) лица по охране труда профессионального союза или трудового коллектива», утвержденных Постановлением Минтруда РФ от 08.04.1994 г. №30.

Комитет (комиссия) по охране труда организует совместные действия работодателя и работников по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, а также организует проведение проверок условий и охраны труда на рабочих местах и информирование работников о результатах указанных проверок, сбор предложений к разделу коллективного договора (соглашения) об охране труда.

При взаимоотношениях с органами власти организация:

- обеспечивает необходимые условия для работы проверочных комиссий и комиссий по расследованию несчастных случаев и профессиональных заболеваний;
- своевременно представляет в орган государственной статистики информации по условиям труда, травматизму и профессиональной заболеваемости;
- обращается с запросами на проведение проверок, исследований и экспертиз по выявлению возможных источников производственной опасности при установке и использовании нового технологического оборудования;
- обжалует, при необходимости, решения органов государственного управления и надзора.

4.12. Действия в аварийных ситуациях.

Действия работников организации в аварийных ситуациях в каждом конкретном случае оговариваются в инструкциях по охране труда в разделе: «Требования безопасности в аварийных ситуациях». В этом разделе, учитывая специфику выполняемой работы, конкретно излагаются:

- перечень основных возможных аварийных ситуаций и причины их возникновения;
- действия работников при возникновении аварий и ситуаций;
- действия по оказанию первой помощи пострадавшим при травмировании, отравлении и внезапном заболевании.

Кроме этого, в организации для устранения аварийных ситуаций разрабатываются и утверждаются следующие организационно- распорядительные документы:

- инструкция о порядке действий работников в аварийной ситуации;
- план эвакуации людей при аварийных ситуациях;
- план проведения противоаварийных тренировок;
- план ликвидации аварийных ситуаций;
- план действий работников в случае терроризма.

Порядок действий в аварийных ситуациях доводится до сведения каждого работника организации при проведении инструктажа по охране труда. Планы эвакуации и действий при аварийных ситуациях размещаются в общедоступных местах.

4.13. Расследование несчастных случаев на производстве.

Расследование и учет несчастных случаев, происшедших с работниками организации в рабочее время при исполнении ими трудовых обязанностей, производится в соответствии с Трудовым кодексом (ст.227 – 231) и «Положением об особенностях расследования несчастных случаев на производстве в отдельных отраслях и организациях», утвержденном Постановлением Министерства труда и социального развития РФ от 24 октября 2002 №73. Данными документами установлен единый порядок, утверждены формы документов, необходимых для расследования и учета

несчастных случаев. Утвержденные порядок и формы документов обязательны при расследовании и учете несчастных случаев для всех организаций.

Расследованию подлежат события, в результате которых работниками или другими лицами, участвующими в производственной деятельности работодателя, были получены увечья или иные телесные повреждения (травмы), в том числе причиненные другими лицами, включая: тепловой удар; ожог; обморожение; утопление; поражение электрическим током (в том числе молнией); укусы и другие телесные повреждения, нанесенные животными и насекомыми; повреждения травматического характера, полученные в результате взрывов, аварий, разрушения зданий, сооружений и конструкций, стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, и иные повреждения здоровья, обусловленные воздействием на пострадавшего опасных факторов, повлекшие за собой необходимость его перевода на другую работу, временную или стойкую утрату им трудоспособности либо его смерть (далее - несчастный случай).

Работники организации обязаны незамедлительно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о каждом происшедшем несчастном случае или об ухудшении состояния своего здоровья в связи с проявлениями признаков острого заболевания (отравления) при осуществлении действий, обусловленных трудовыми отношениями с работодателем.

Руководитель организации (работодатель) при получении сообщения о несчастном случае обязан:

- немедленно организовать первую помощь пострадавшему и при необходимости доставку его в учреждение здравоохранения;
- принять неотложные меры по предотвращению развития аварийной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц;
- сохранить до начала расследования несчастного случая на производстве обстановку, какой она была на момент происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к аварии, а в случае невозможности ее сохранения - зафиксировать сложившуюся обстановку (составить схемы, сделать фотографии и произвести другие мероприятия);
- обеспечить своевременное расследование несчастного случая на производстве и его учет в соответствии с настоящей главой;
- немедленно проинформировать о несчастном случае на производстве родственников пострадавшего, а также направить сообщение в органы и организации, определенные настоящим Кодексом и иными нормативными правовыми актами.

О каждом страховом случае работодатель (его представитель) в течение суток обязан сообщить в исполнительный орган страховщика (по месту регистрации страхователя, приказом ФСС РФ от 24.08.2000 N 157 утверждена форма сообщения о страховом случае).

При групповом несчастном случае на производстве (два человека и более), тяжелом несчастном случае на производстве, несчастном случае на производстве со смертельным исходом работодатель (его представитель) в течение суток обязан сообщить соответственно:

- в соответствующую государственную инспекцию труда;
- в прокуратуру по месту происшествия несчастного случая;
- в федеральный орган исполнительной власти по ведомственной принадлежности;
- в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации;
- в организацию, направившую работника, с которым произошел несчастный случай;
- в территориальные объединения организаций профсоюзов;
- в территориальный орган федерального органа исполнительной власти в области государственного надзора, если несчастный случай произошел в организации или на объекте, подконтрольном этому органу;

О случаях острого отравления работодатель (его представитель) сообщает также в соответствующий орган санитарно-эпидемиологического надзора.

Для расследования несчастного случая на производстве в организации работодатель незамедлительно (как правило в течение суток, за исключением выходных и праздничных дней) создает комиссию в составе не менее трех человек (приказ о создании и утверждении персонального состава комиссии). В состав комиссии включаются:

- специалист по охране труда или лицо, назначенное ответственным за организацию работы по охране труда приказом (распоряжением) работодателя;
- представители работодателя;
- представители профсоюзного органа или иного уполномоченного работниками представительного органа, уполномоченный по охране труда;
- каждый работник или уполномоченный им представитель имеет право на личное участие в расследовании несчастного случая на производстве, происшедшего с работником.

Комиссию возглавляет работодатель или уполномоченный им представитель. Состав комиссии утверждается приказом (распоряжением) работодателя. Руководитель, непосредственно отвечающий за безопасность труда на участке (объекте), где произошел несчастный случай, в состав комиссии не включается.

Для расследования группового несчастного случая на производстве, тяжелого несчастного случая на производстве, несчастного случая на производстве со смертельным исходом в состав комиссии также включаются государственный инспектор по охране труда, представители органа местного самоуправления (по согласованию), представитель территориального объединения организаций профессиональных союзов. Работодатель образует комиссию и утверждает ее состав во главе с государственным инспектором по охране труда (приказ о создании и утверждении персонального состава комиссии).

По требованию пострадавшего (в случае смерти пострадавшего - его родственников) в расследовании несчастного случая может принимать участие его доверенное лицо. В случае, если доверенное лицо не участвует в расследовании, работодатель или уполномоченный им его представитель либо председатель комиссии обязан по требованию доверенного лица ознакомить его с материалами расследования.

Если при расследовании страхового случая комиссией по расследованию страхового случая установлено, что грубая неосторожность застрахованного содействовала возникновению или увеличению вреда, причиненного его здоровью, размер ежемесячных страховых выплат уменьшается соответственно степени вины застрахованного, но не более чем на 25 процентов. При определении степени вины застрахованного рассматривается заключение профсоюзного комитета или иного уполномоченного застрахованным представительного органа.

Расследование несчастных случаев на производстве проводится в установленные законодательством сроки. Результаты расследования каждого несчастного случая рассматриваются работодателем с участием представителя профсоюзного или иного уполномоченного работниками представительного органа данной организации для принятия решений, направленных на ликвидацию причин и предупреждение несчастных случаев на производстве. По окончании временной нетрудоспособности пострадавшего (по несчастным случаям со смертельным исходом - в течение месяца по завершении расследования) работодатель (его представитель) направляет в соответствующую государственную инспекцию труда сообщение о последствиях несчастного случая на производстве и принятых мерах по установленной форме. О страховых случаях указанное сообщение направляется также в исполнительные органы страховщика (по месту регистрации страхователя).

4.14. Расследование профессиональных заболеваний.

Расследование и учет профессиональных заболеваний организуется в соответствии с «Положением о расследовании и учете профессиональных заболеваний», утвержденного Постановлением Правительства РФ от 15 декабря 2000г. № 967 и «Инструкция о порядке

применения данного Положения», утвержденной Приказом Минздрава России 28 мая 2001г. № 176.

Работник организации имеет право на личное участие в расследовании возникшего у него профессионального заболевания. По его требованию в расследовании может принять участие его доверенное лицо.

4.15. Оказание доврачебной помощи.

Обучение работников организации методам оказания первой помощи пострадавшим в результате несчастных случаев проводится при инструктажах по охране труда. При этом отрабатываются практические навыки оказания первой помощи. Обучения работников методам искусственного дыхания должно проводиться с использованием тренажера лицами, имеющими специальную медицинскую подготовку (по договору - работники медицинских учреждений).

5. Заключение

5.1. Все работники организации в пределах своей компетенции и ответственности знакомятся с СУОТ под роспись.

Лица административно-технического персонала, которые своими распоряжениями или действиями нарушили требования действующего законодательства по охране труда или не приняли в пределах своей компетенции меры к предупреждению несчастных случаев, профессиональных заболеваний и аварий, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством в дисциплинарном, административном или уголовном порядке.

Составил:

Заместитель директора
по безопасности и общим вопросам

Я.Ш.Гайнетдинов